

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 37 w Bielsku-Białej

Działając zgodnie z przepisami określonymi w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób w związku z przetwarzaniem fizycznych danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – dalej RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych, przekazujemy informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 37 w Bielsku-Białej z siedzibą, 43-300 Bielsko-Biała ul. Doliny Miętusiej 5. Z Administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) pisząc na adres mailowy: sp37@cuw.bielsko-biala.pl
- 2) pisząc na skrzynkę E-doręczenia: AE:PL-82024-95299-WBJWD-28
- 3) telefonicznie: 33 816 31 36
- 4) pisemnie na adres siedziby administratora

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pisząc na adres mailowy: iod@projektbdo.pl lub telefonicznie: +48 502 173 951.

Cele przetwarzania danych osobowych

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych Szkoły oraz obowiązków nałożonych przepisami prawa w obszarze:

1. Realizacji edukacji szkolnej oraz wychowania uczniów w zakresie czynności:

- prowadzenia rekrutacji uczniów do szkoły;
- dokumentowania przebiegu nauczania, działalności wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej;
- udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, organizacji kształcenia i pomocy dzieciom i młodzieży ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- zapewnienia bezpiecznego odbioru ucznia z placówki oświatowej przez rodzica lub osobę upoważnioną;
- prowadzenia rejestrów wydawanych dokumentów i zaświadczeń;
- zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w placówce oświatowej;
- zapewnienia opieki i profilaktyki zdrowotnej nad uczniami;
- udzielania pomocy materialnej oraz przyznawanie i wypłacanie stypendiów uczniom;
- organizacji egzaminu ósmoklasisty;
- organizacji wycieczek szkolnych oraz wypoczynku uczniów (półkolonie);
- organizacji konkursów, olimpiad oraz imprez szkolnych;
- współpracy i wsparcia działalności rady rodziców;
- organizacji biblioteki szkolnej;
- organizacji zajęć w świetlicy szkolnej;
- realizacji procesu uzyskania karty rowerowej przez uczniów;
- realizacja procesu wydawania legitymacji szkolnych;
- prowadzenie serwisu Facebook;
- zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa przed krzywdzeniem, ochrony ich godności oraz podstawowych praw;

2. Realizacji zadań jako pracodawcy zgodnie z przepisami prawa pracy w zakresie czynności:

- prowadzenia rekrutacji pracownika;
- realizacji procesu kadrowego oraz płacowego pracowników zgodnie z przepisami prawa pracy;
- organizacji bezpieczeństwa i higieny pracy;
- realizacji awansu zawodowy nauczyciela;
- administrowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych (ZFŚS);

- obsługi Kasy Zapomogowo Pożyczkowej (KZP);

3. Realizacji zadań organizacyjnych placówki oświatowej, w tym:

- przygotowywanie arkusza organizacyjnego szkoły w celu zapewnienia prawidłowej organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnych;
- prowadzenie korespondencji oraz postępowań administracyjnych, w tym: przyjmowanie, rejestracja oraz rozpatrywanie pism/wniosków/skarg od osób z zewnątrz;
- realizacja współpracy z kontrahentami;
- prowadzenie rozliczeń, księgowości i sprawozdawczości finansowej;
- realizacja zamówień publicznych;
- realizacja prawa do informacji publicznej;
- obsługa zgłoszeń sygnalisty;
- organizacja praktyk studenckich;
- prowadzenie archiwizacji dokumentacji;
- administrowanie monitoringiem wizyjnym;

Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci będą przetwarzane, gdy:

1) przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązku prawnego lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej;
- ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- ustawy z dnia 12.04.2019 r. o opiece zdrowotnej nad uczniami;
- ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach;
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
- ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela;
- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa;
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług;
- ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych;
- ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych;
- ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych;
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
- ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów;

oraz rozporządzeń do wyżej wymienionych ustaw, (art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. e RODO)

2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

- 3) dobrowolnie wyrażonej zgody, w przypadku danych niewymaganych przepisami prawa, szczególnie podczas realizacji zadań dodatkowych Szkoły tj. rozpowszechnianie wizerunku oraz innych danych w Internecie, wykonywanie zdjęć przez podmioty trzecie, przetwarzanie danych osobowych w związku z udziałem uczniów w konkursach, wydarzeniach oraz działalności promocyjnej placówki oświatowej (art. 6 ust 1 lit. a. RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO)
- 4) przetwarzanie danych wrażliwych, gdy jest to niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, m.in. przetwarzanie danych o stanie zdrowia ucznia w zakresie realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami prawa oświatowego (art. 9 ust. 2 lit. g RODO)
- 5) przetwarzanie danych wrażliwych, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej m.in. kierowanie pracowników na obowiązkowe badania wstępne i okresowe, administrowanie ZFŚS (art. 9 ust. 2 lit. b)
- 6) przetwarzanie danych wrażliwych, gdy jest to niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy (art. 9 ust. 2 lit. h RODO)
- 7) przetwarzanie stanowi uzasadniony interes placówki oświatowej, m.in. przetwarzanie danych osób nie będących stroną umowy w celu kontaktu z pracownikami/ współpracownikami kontrahenta (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/a danych osobowych oraz danych osobowych uczniów są podmioty, które są uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa Urząd Miasta w Bielsku-Białej, Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kurator Oświaty, Ministerstwo Cyfryzacji, Centralna Komisja Egzaminacyjna oraz podmioty zewnętrzne świadczące usługi niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania placówki tj.: bank, firma ubezpieczeniowa, operator pocztowy, podmioty realizujące działalność leczniczą, Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Bielsku-Białej, MOPS w Bielsku-Białej, Centrum Usług Wspólnych w Bielsku-Białej, dostawcy usług informatycznych, archiwizacyjnych, doradczych, fotograficznych oraz usług w zakresie BHP, organizatorzy wycieczek.

Okres przechowywania danych osobowych

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe uczniów będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane a następnie w celach archiwalnych przez okres wskazany przepisami prawa zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w placówce i przepisami o archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych osobowych

Posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych;
- 2) prawo ich sprostowania;
- 3) prawo usunięcia danych;
- 4) prawo ograniczenia przetwarzania;
- 5) prawo do przenoszenia danych;
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przy czym realizacja każdego z praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15-23 RODO.

Ponadto każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl).

Dobrowolność podania danych osobowych

Podanie przez Panią/a danych osobowych oraz danych osobowych uczniów jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania jest realizacja przez administratora przepisu prawa lub zawarta między stronami umowa. Podanie danych jest dobrowolne w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody.

Przekazywanie danych do państw trzecich

Pani/a dane osobowe oraz dane uczniów co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej: EOG). Mając jednak na uwadze, że w niektórych sytuacjach Szkoła korzysta z usług teleinformatycznych podwykonawców działających poza EOG co może powodować przekazanie danych do państwa trzeciego m.in. do USA, w takiej sytuacji podczas przekazywania danych stosujemy zasady opisane w rozdziale V RODO m.in. korzystamy z podwykonawców którzy są wpisani na listę zaufanych odbiorców tzw. „Data Privacy Framework List” spełniających europejskie standardy ochrony danych osobowych Google LLC, Microsoft.

Więcej informacji: <https://www.dataprivacyframework.gov/s/>.

POLITYKA COOKIE

1. Strona internetowa placówki oświatowej wykorzystuje pliki cookie, czyli pliki tekstowe, które są danymi informatycznymi związanymi z korzystaniem z portali internetowych. Są one przechowywane na urządzeniu końcowym użytkownika i przeznaczone do korzystania ze strony internetowej serwisu.
2. Szczegółowe informacje dotyczące plików cookie, a także historię ich powstania można znaleźć m.in. tutaj: https://pl.wikipedia.org/wiki/HTTP_cookie.
3. Nasza strona korzysta z **niezbędnych plików cookie**, których podstawowym celem jest prawidłowe korzystania z naszej strony internetowej zapewniając m.in.: stabilność jej funkcjonowania, zapamiętania wybranych przez użytkownika preferencji dotyczących prywatności oraz monitorowania statusu zalogowania. Te pliki cookie stosujemy domyślnie, czyli zapisujemy je na Państwa komputerze lub smartfonie w momencie wejścia na naszą stronę internetową.
4. Zgodnie z art. 399 ust. 3 ustawy – Prawo komunikacji elektronicznej niezbędne pliki cookie zapewniające prawidłowe działanie strony internetowej możemy przechowywać na urządzeniu końcowym użytkownika. Do wszystkich innych rodzajów plików cookie wymagana jest Państwa zgoda.
5. Standardowo większość przeglądarek internetowych dostępnych na rynku domyślnie akceptuje zapisywanie plików cookie. Każdy z Państwa ma możliwość określenia warunków korzystania z nich za pomocą ustawień własnej przeglądarki internetowej. Oznacza to, że można np. częściowo ograniczyć lub całkowicie wyłączyć możliwość zapisywania plików cookie – w tym ostatnim wypadku jednak może to mieć wpływ na niektóre funkcjonalności strony Internetowej.
6. Szczegółowe informacje na temat zmiany ustawień dotyczących plików cookie oraz ich samodzielnego usuwania w najpopularniejszych przeglądarkach internetowych dostępne są w dziale pomocy przeglądarki internetowej pod adresami:
 - w przeglądarce Chrome: <http://support.google.com/chrome/bin/answer.py?hl=pl&answer=95647>
 - w przeglądarce Firefox: <http://support.mozilla.org/pl/kb/usuwanie-ciasteczek>
 - [w przeglądarce Internet Explorer](#): <http://support.microsoft.com/kb/278835/pl>

Data aktualizacji: 04.2026